

Form 1

FORM 1
IDENTIFIKASI JUDUL SOP-AP

NAMA SKPD : DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA KOTA PEKALONGAN

NO	TUGAS	FUNGSI	SUB FUNGSI (KEGIATAN)	OUTPUT	ASPEK
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	melaksanakan sebagian tugas bidang industri terkait Rekomendasi NIB	pelaksanaan kegiatan bimbingan, penyuluhan, pemberdayaan di bidang perindustrian	Sosialisasi dan fasilitasi Usaha Industri	Verifikasi NIB	Pembuatan

Form 1

JUDUL SOP
(7)
Verifikasi Nomor Induk Berusaha (resiko menengah dan tinggi)

FORM 2
IDENTIFIKASI KEGIATAN/PROSEDUR

A Data Kegiatan		
1	Judul SOP	: Verifikasi Nomor Induk Berusaha (resiko menengah dan tinggi)
2	Jenis Kegiatan	: Rutin
3	Penanggung Jawab	:
	a. Produk	: Kepala Bidang Perindustrian
	b. Kegiatan	: Pelaksana Bidang Perindustrian
4	Scope/Ruang Lingkup	: Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Pekalongan
B Identifikasi Kegiatan		
	Nama Kegiatan	: Verifikasi Nomor Induk Berusaha (resiko menengah dan tinggi)
	Langkah Awal	: Pelaksana Bidang Perindustrian dan Assesor manajemen Mutu Industri meneliti ulang (memverifikasi) dokumen
	Langkah Utama	: Verifikasi Nomor Induk Berusaha
	Langkah Akhir	: Pelaku industri menerima verifikasi berkas
C Identifikasi Langkah		
Langkah Awal :	1	Pemohon mengajukan pendaftaran NIB di system OSS
	2	Pemohon mengunggah dokumen yang dibutuhkan
	3	Sistem akan memunculkan permohonan NIB
	4	Pelaksana Bidang perindustrian dan Assesor Manajemen Mutu Industri meneliti ulang (memverifikasi) dokumen
	5	Assesor Manajemen Mutu Industri dan tim Bidang Perindustrian melakukan verifikasi teknis kepada pelaku industri tentang isian dalam blangko pendaftaran sekaligus peninjauan keberadaan usahanya
Langkah Utama :	1	Assesor Manajemen Mutu Industri membuat surat rekomendasi untuk ditandatangani Kepala Dinas
	2	Surat rekomendasi ditandatangani Kepala Dinperinaker
Langkah Akhir :	1	Pelaku industri menunggah rekomendasi ke system OSS

No.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			Ket.
		Pelaksana	Pelaksana dan Assessor Mutu Industri	Kepala Bidang Industri	Pelaku Industri	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pemohon mengajukan pendaftaran NIB di system OSS	mulai []				Data Pelaku Usaha	15 menit	Disposisi	
2	Pemohon mengunggah dokumen yang dibutuhkan	[]				Paraf	30 menit	Rekap	
3	Sistem akan memunculkan permohonan NIB	[]				Rekap	1 jam	dokumen	
4	Pelaksana Bidang perindustrian dan Assessor Manajemen Mutu Industri meneliti ulang (memverifikasi) dokumen		[]			dokumen	5 menit	dokumen	
5	Assessor Manajemen Mutu Industri dan tim Bidang Perindustrian melakukan verifikasi teknis kepada pelaku industri tentang isian dalam blangko pendaftaran sekaligus peninjauan keberadaan usahanya			[]		dokumen	5 menit	dokumen	
6	Assessor Manajemen Mutu Industri membuat surat rekomendasi untuk ditandatangani Kepala Dinas	[]				dokumen	10 menit	dokumen	
7	Surat rekomendasi ditandatangani Kepala Dinperinaker					dokumen	10 menit	dokumen	
8	Pelaku industri menunggah rekomendasi ke system OSS			selesai []		dokumen	10 menit	dokumen	



**PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA KOTA PEKALONGAN
BIDANG PERINDUSTRIAN**

NOMOR SOP	:
TGL. PEMBUATAN	: 14 Februari 2021
TGL. REVISI	: 18 Februari 2022
TGL. EFEKTIF	: 1 Maret 2022
DISAHKAN OLEH	: KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA KOTA PEKALONGAN DR. SRI BUDI SANTOSO, M.Pd. NIP. 19701214 199003 1 004
NAMA SOP	Verifikasi NIB (resiko menengah dan tinggi)

DASAR HUKUM :

1. PP No. 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik.
2. PP No 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah

KUALIFIKASI PELAKSANA :

Pendidikan Minimal D3

KETERKAITAN :

1. OSS
2. SIINas

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

1. Seperangkat Laptop / Komputer
2. ATK
3. Internet

PERINGATAN :

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

-
-
-
-

AGA KERJA

ISI

4

)