

	PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA (BIDANG PERINDUSTRIAN)		
	PROSEDUR	Doc No : SOP –	/ PERINAKER
	PENDAFTARAN ANGGOTA PAGUYUBAN SARUNG BATIK PEKALONGAN		
Tanggal Berlaku :	Desember 2021	No Revisi : 00	Page 1 of 4

LEMBAR PENGESAHAN

NAMA SOP:	DISAHKAN OLEH:
<p align="center"> Pendaftaran Anggota Paguyuban Sarung Batik Pekalongan </p>	<p align="center"> Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Pekalongan  DR. SRI RUDI SANTOSO, M.SI NIP. 19701214 199003 1 004 </p>
DASAR HUKUM / REFERENSI :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2016 tentang Merek dan Indikasi Geografis. 2. Surat Keputusan Walikota Pekalongan Nomor 530 / 1291 Tahun 2021 Tentang Pembentukan Paguyuban Sarung Batik Kota Pekalongan Tahun 2021 	<ul style="list-style-type: none"> - Kepala Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Pekalongan - Bidang Perindustrian Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Pekalongan - Pengurus Paguyuban Sarung Batik Pekalongan
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN :
<p align="center">-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bahan Kerja 2. Komputer/ Printer
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
<p align="center">-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formulir yang diisi oleh Calon Anggota 2. Laporan/ Catatan hasil verifikasi

	PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA (BIDANG PERINDUSTRIAN)		
	PROSEDUR	Doc No : SOP –	/ PERINAKER
	PENDAFTARAN ANGGOTA PAGUYUBAN SARUNG BATIK PEKALONGAN		
Tanggal Berlaku :	Desember 2021	No Revisi : 00	Page 3 of 4

DISTRIBUSI DOKUMEN

NO.	PEMEGANGDOKUMEN	STATUS DOKUMEN	NOMOR COPY
1	Kepala Dinas	CONTROLLED COPY	01
2	Kabid Perindustrian	CONTROLLED COPY	02
3	Jabatan Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan	MASTER DOCUMENT (ASLI)	-
4	Jabatan Fungsional Analis Industri	CONTROLLED COPY	03
5	Jabatan Fungsional Asesor Manajemen Mutu Industri	CONTROLLED COPY	04
6	Jabatan Fungsional Pengawas Industri	CONTROLLED COPY	05
7	Sekretaris Dinas	CONTROLLED COPY	06
8	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	CONTROLLED COPY	07



**PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN
DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA
(BIDANG PERINDUSTRIAN)**

PROSEDUR

Doc No : SOP – / PERINAKEK

**PENDAFTARAN ANGGOTA
PAGUYUBAN SARUNG BATIK PEKALONGAN**

Tanggal Berlaku : Desember 2021

No Revisi : 00

Page 4 of 4

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

No	Uraian	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Calon Anggota (IKM Sarung Batik)	Paguyuban Sarung Batik Pekalongan (SBP)	Bidang Perindustrian Dinperinaker	Kelengkapan	Waktu	Output	
	Mulai							
1	Isi formulir yang disediakan oleh Paguyuban Sarung Batik Pekalongan (SBP)				Formulir Pendaftaran Anggota Baru	1 Hari Kerja	Formulir yang di isi oleh calon anggota	
	Verifikasi antara informasi di formulir dengan kondisi nyata di lapangan				Formulir yang di isi oleh calon anggota	1 Hari Kerja	Laporan/ catatan hasil verifikasi	
	a. Lolos Verifikasi							
2	i. Terbitkan kartu anggota				Data diri calon anggota	1 Hari Kerja	Kartu anggota	
	ii. Usulkan penambahan Anggota Paguyuban ke Bidang Perindustrian Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja (Dinperinaker) Kota Pekalongan untuk ditambahkan di lampiran SK Paguyuban Sarung Batik Pekalongan				Data diri anggota	1 Hari Kerja	Surat usulan perubahan lampiran SK Paguyuban Sarung Batik Pekalongan	
	b. Gagal Verifikasi							
	i. Informasikan alasan ditolaknya pengajuan ke calon anggota				Surat hasil verifikasi dari Paguyuban	1 Hari Kerja	Tanda terima surat hasil verifikasi	
	ii. Lakukan perbaikan sesuai saran/ koreksi dari Paguyuban				Surat hasil verifikasi dari Paguyuban	1 Hari Kerja	Perbaikan sesuai saran/ koreksi dari Paguyuban	
3	Dinas melakukan perubahan lampiran SK Paguyuban Sarung Batik Pekalongan				Surat usulan perubahan lampiran SK Paguyuban Sarung Batik Pekalongan	5 - 10 Hari Kerja	SK Paguyuban Sarung Batik Pekalongan yang telah direvisi	
	Selesai							

Paraf